



**ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE**

Prefeitura Municipal de Extremoz

Instituto de previdência dos servidores públicos Municipais de Extremoz  
RUA PRESIDENTE CAFÉ FILHO, 30-1 CENTRO EXTREMOZ-RN CEP: 59575000  
CNPJ: 30.599.346/0001-19

# **Plano Estratégico Extremoz-Prev**

**2025-2028**

Extremoz, Julho de 2024.

## 1. Negócio Estratégico

Garantia de renda e proteção social aos aposentados, inativos e pensionistas do EXTREMOZPREV, assegurando a sustentabilidade financeira e a excelência na gestão dos benefícios previdenciários.

## 2. Missão

Assegurar proteção social aos beneficiários do EXTREMOZPREV através de uma gestão financeira e administrativa eficiente, garantindo o pagamento pontual de aposentadorias, transferências para inatividade e pensões por morte, com transparência, credibilidade e responsabilidade.

## 3. Valores

- **Credibilidade e Transparência:** Atuar com clareza e confiabilidade nas ações e comunicações.
- **Ética e Probidade:** Manter altos padrões de integridade e honestidade em todas as operações.
- **Qualidade e Responsabilidade:** Buscar a excelência na prestação de serviços com responsabilidade social.
- **Sustentabilidade Financeira:** Garantir a longevidade dos recursos previdenciários através de uma gestão prudente e eficaz.
- **Eficiência e Eficácia:** Otimizar recursos e processos para alcançar os melhores resultados.
- **Comprometimento e Urbanidade:** Demonstrar dedicação e respeito nas relações internas e externas.

## 4. Visão do Futuro

Ser uma instituição referência em excelência na gestão previdenciária de Regime Próprio de Previdência Social (RPPS), destacando-se pela inovação, sustentabilidade e compromisso com os segurados e pensionistas

## **5. Objetivos Estratégicos 2025-2028**

### **5.1. Fortalecer a Governança e a Transparência**

- Reduzir o tempo médio dos processos de concessão de aposentadoria, agilizando o tempo de requerimento e a concessão de aposentadorias e pensões.
- Implementar uma política de diversificação de investimentos para garantir alta rentabilidade dos fundos administrados, conforme a Política Anual de Investimentos.
- Implementação da alíquota suplementar definida pelo cálculo atuarial, realizado anualmente.
- Receber doações de imóveis para o instituto, com o objetivo de reduzir o déficit atuarial.
- Incentivar a prefeitura a realizar concursos públicos para todos os órgãos municipais, visando a inclusão de novos segurados no instituto, bem como a realização de um concurso específico para colaboradores do EXTREMOZPREV.
- Realizar melhorias no prédio sede do instituto, visando gerar arrecadação com aluguel, e concluir a construção da segunda etapa da sede.
- Implantação de formas alternativas de prova de vida.
- Implementação do programa Pró-Gestão.
- Implantação de empréstimos consignados para aposentados, pensionistas e servidores ativos.
- Aquisição de um automóvel com recursos próprios.

### **5.2 Modernizar a Gestão e os Serviços Previdenciários**

- Fomentar um ambiente de trabalho colaborativo e motivador.
- Adotar novas tecnologias para melhorar a eficiência operacional.
- Aprimorar o sistema integrado de gestão previdenciária para aumentar a eficiência e a precisão dos processos administrativos
- Promover a digitalização dos processos e a segurança da informação.
- Fortalecer as relações institucionais com a prefeitura, a câmara municipal, o SAAE, outras instituições previdenciárias municipais, o Ministério da Previdência e órgãos

reguladores.

- Estabelecer parcerias estratégicas para o desenvolvimento de projetos e programas conjuntos, visando melhor atender os aposentados e promover maior interação com eles.
- Promover a troca de experiências e boas práticas com outras entidades previdenciárias municipais.
- Otimizar nosso portal de transparência para alcançar o grau máximo de exigência do TCE, assegurando a divulgação completa e acessível de todas as informações.

### 5.3 Valorizar e Qualificar os Servidores e o Instituto

- Promover a integração e a colaboração entre as equipes.
- Desenvolver um plano de capacitação e certificação contínua e implementar programas de reconhecimento e valorização dos colaboradores e conselheiros, além de incentivar a participação em fóruns e eventos de previdência social.

## 6. Mapa Estratégico



## **7. Recomendações Finais**

O presente Plano Estratégico deve ser permanentemente monitorado em relação ao Plano de Ação, bem como deve ser revisto como um todo, no mínimo, anualmente.

## **8. Relatório das Atividades Alcançadas na Atual Gestão**

### **8.1 Atendimentos e Serviços:**

- Atendimento humanizado proporcionando melhor acolhimento aos segurados.
- Realização de cálculos atuariais nos anos de 2018, 2020, 2021, 2022 e 2023.
- Acolhimento e suporte aos servidores na solicitação e consolidação da Certidão de Tempo de Contribuição (CTC) junto ao INSS.

### **8.2 Transparência e Gestão:**

- Implantação do Portal da Transparência para garantir maior acesso às informações e conformidade com os requisitos do TCE.
- Implementação da Reforma da Previdência Municipal, adaptando-se às novas diretrizes e regras para garantir a sustentabilidade do regime próprio com base na Emenda Constitucional nº 103/2019.
- Parcelamento da dívida deixada pela gestão anterior, que totalizava R\$ 6.796.418,42 (seis milhões, setecentos e noventa e seis mil, quatrocentos e dezoito reais e quarenta e dois centavos), e cumprimento rigoroso do pagamento das parcelas.
- Aquisição do sistema previdenciário da empresa de informática 3IT, garantindo cálculos com previsão de aposentadoria de forma online.

### **8.3 Capacitação e Certificação:**

- Formação continuada para funcionários e conselheiros, visando aprimorar conhecimentos e habilidades.

- Equipe de trabalho altamente capacitada.
- Certificação de 90% dos membros dos conselhos.
- Certificação de 100% dos membros do Comitê de Investimentos.
- Certificação de 100% dos diretores.

#### **8.4 Prêmios e Reconhecimentos:**

- Recebimento do Prêmio Brasil Destaque de Investimentos em 2023 e 2024.
- Recebimento do Prêmio Brasil Destaque de Responsabilidade Previdenciária 2024.

#### **8.5 Aposentadorias e Pensões:**

- Consolidação de 14 aposentadorias, comparado às 4 no final de 2020.
- Consolidação de 6 pensões, comparado à 1 no final de 2020.

#### **8.6 Desenvolvimento Institucional:**

- Aquisição de dois terrenos doados pela prefeitura.
- Início da construção da sede própria do instituto com recursos próprios, com cronograma de execução para finalizar durante o exercício de 2024.
- Conselhos e Comitê de Investimentos atuantes, com reuniões mensais.

#### **8.7 Financeiro:**

- Aumento do patrimônio líquido da conta para concessão de benefícios de R\$ 7.009.354,03 (sete milhões, nove mil, trezentos e cinquenta e quatro reais e três centavos) para R\$ 44.389.703,97 (quarenta e quatro milhões, trezentos e oitenta e nove mil, setecentos e três reais e noventa e sete centavos), refletindo os recolhimentos dos servidores efetivos, pagamentos patronais e a atuação eficaz do Comitê de Investimentos.
- Manutenção do pagamento da folha rigorosamente em dia.